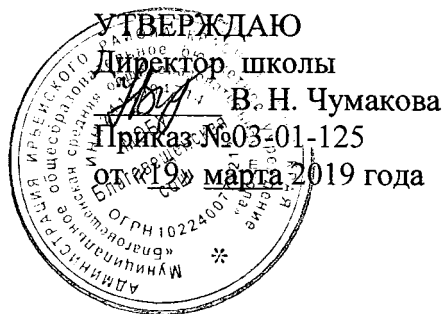


**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Благовещенская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИНЯТО  
на Общем собрании  
работников Учреждения  
протокол № 1  
от «15» марта 2019 года  
СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ И. Н. Кариева



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ  
МОБУ БЛАГОВЕЩЕНСКАЯ СОШ**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОБУ Благовещенская сош (далее – ОО), с учетом мнения профсоюзной организации и принято Общем собрании работников МОБУ Благовещенская сош.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания (конференции) работников ОО, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО, который состоит из граждан, участвующих своим трудом в ее деятельности на основании трудового договора.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ОО (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОО и настоящим положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания (конференции) является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание (конференции) работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОО, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОО.

## **2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)**

Деятельность Общего собрания (конференции) направлена на решение следующих задач:

- организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности ОО на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития ОО;
- привлечение общественности к решению вопросов развития ОО;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды ОО;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ОО;
- помощь администрации в разработке локальных актов ОО;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

– внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ОО;

– принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ОО, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

– внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ОО;

– внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции ОО;

– внесение предложений о поощрении работников ОО;

– направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ОО и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)**

К компетенции Общего собрания (конференции) трудового коллектива работников относится:

- утверждение коллективного договора, рассмотрение изменений и дополнений к нему;

- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Школы;

- внесение на рассмотрение директора Школы предложений по совершенствованию работы Школы;

- выражение мотивированного мнения по проектам правил внутреннего трудового распорядка Школы;

- принятие Устава школы.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)**

4.1. В состав Общего собрания (конференции) входят все работники ОО.

4.2. На заседания Общего собрания (конференции) могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием (конференции) осуществляет Председатель, которым по должности является директор школы. Заместителем председателя Общего собрания (конференции) трудового коллектива является председатель первичной профсоюзной организации работников Школы. Ведение протоколов Общего собрания (конференции) осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании из числа работников Школы сроком на один учебный год. Председатель и

секретарь Общего собрания (конференции) выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Общее собрание трудового коллектива собирается по инициативе директора Школы, Педагогического совета, председателя первичной профсоюзной организации работников Школы, группы членов трудового коллектива, состоящей из не менее 25% списочного состава работников Школы.

4.4. Председатель Общего собрания (конференции):

- организует деятельность Общего собрания (конференции);
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели;
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание (конференции) ОО собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Деятельность совета ОУ осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.7. Общее собрание (конференции) считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ОО.

4.8. Решения Общего собрания (конференции) принимаются простым большинством присутствующих на собрании работников. При равном количестве голосов («за» и «против»), решающим является голос председателя общего собрания трудового коллектива.

4.9. Решения Общего собрания (конференции):

- считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа присутствующих членов трудового коллектива;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;

– после принятия решения носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

– доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)**

5.1. Общее собрание (конференции) несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОО;
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)**

6.1. Заседания Общего собрания (конференции) оформляются протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

6.3. Нумерация протоколов ведется от месяца, предшествующего началу учебного года.

6.4. Протоколы общих собраний хранятся в делах Школы.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием (конференции) и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании (конференции) трудового коллектива в установленном порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575783

Владелец Чумакова Валентина Николаевна

Действителен с 13.10.2021 по 13.10.2022